aistax

Stand: 08.10.2026

CHECKLISTE

Lohnverrechnung in Österreich: Lohndaten für die Personalverrechnung richtig vorbereiten

Zur Person

- ☐ Vor- und Nachname, Geburtsdatum
- ☐ Sozialversicherungsnummer
- ☐ Wohnadresse
- ☐ Staatsbürgerschaft — und, falls nötig, Aufenthaltstitel oder Beschäftigungsbewilligung
- ☐ Bankverbindung (IBAN) für die Lohnzahlung

Zum Dienstverhältnis

- ☐ Eintrittsdatum und erster Arbeitstag
- ☐ Arbeiter, Angestellte, Lehrling oder geringfügig beschäftigt
- ☐ Wochenstunden und ihre Verteilung auf die Tage
- ☐ Tätigkeit, Einstufung im Kollektivvertrag, anrechenbare Vordienstzeiten
- ☐ Gehalt oder Stundenlohn, Zulagen, Überstundenpauschale
- ☐ Befristung, Probemonat, Dienstort

Wenn zutreffend

- ☐ Familienbonus Plus, Alleinverdiener- oder Alleinerzieherabsetzbetrag: Erklärung auf dem amtlichen Formular
- ☐ Pendlerpauschale: Erklärung auf dem amtlichen Formular
- ☐ Dienstauto oder andere Sachbezüge, auch privat genutzt
- ☐ Firmenkarte und Zugang zur Zeiterfassung

Später, beim Austritt

- ☐ Letzter Arbeitstag und Art der Beendigung
- ☐ Offener Urlaub und Zeitausgleich
- ☐ Rückgabe von Firmenkarte, Dienstauto und Schlüsseln

Die Erklärung mit Beispielen und Quellen:
`https://aistax.at/lohnverrechnung-oesterreich`

Buchhaltung, Lohnverrechnung und Steuern bieten wir gemeinsam mit unserer Partnerkanzlei an: Diese Leistungen erbringt die berufsberechtigte Kanzlei mit eigenem Vertrag, Aistax bereitet Belege und Daten vor. Mit Ihrer eigenen Steuerberatung arbeiten wir genauso zusammen.